

A N U N Ţ

Casa de Cultură Ion Luca Caragiale, cu sediul în Ploieşti, Str. Piaţa Eroilor, nr. 1A, jud. Prahova, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Referent de specialitate IA

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie de execuţie

COMPARTIMENT: Cultural, Artistic, Comunicare şi Tradiţii

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor sociale
- Vechimea în muncă: minim 7 ani
- Cunoașterea limbii engleze la nivel mediu
- Permis de conducere categoria B
- Experiență în elaborarea și implementare proiecte și programe internaționale
- Experiență în susținerea activităților pentru tineret
- Abilități de comunicare

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind

organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	10.09.2026
2.	Data limită de depunere a dosarelor:	24.09.2026, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.09.2026, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.09.2026, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	28.09.2026, ora 09.00-13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.09.2026, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	02.10.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	02.10.2026, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	05.10.2026, ora 09.00-13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.10.2026, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	06.10.2026, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	06.10.2026, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	07.10.2026, ora 09.00-13.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	07.10.2026, ora 15.00

15.	Afișarea rezultatului final al concursului	07.10.2026, ora 16.00
-----	--	-----------------------

BIBLIOGRAFIA/ TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Referent de specialitate IA

1. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Casei de Cultură“ Ion Luca Caragiale” a Municipiului Ploiești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.246/2026 (afișat pe site-ul instituției);
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor cultural, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
4. Ordinul nr. 2883/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale;
5. Legea 8/1996- Legea dreptului de autor și a drepturilor conexe, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ: Titlul III „Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice” CAP. III „Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia”;
7. Legea nr. 165/2026 - pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/03.07.2019 - privind Codul administrativ;
8. Ghidul programului Erasmus+.

Informații suplimentare se pot obține la adresa de e-mail: secretariat@casadecultura.ro și la numărul de telefon: 0723717678 persoană de contact: Dumitrescu Andreea.

Director,

Dragomir Marian