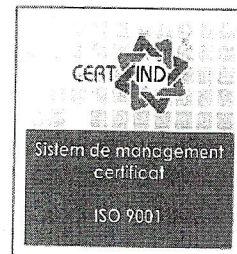


MUNICIPIUL PLOIEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
B-dul Republicii nr. 2; 100066 – Ploiești
Tel.: 0244/ 516699 ; 0244/ 515982
Fax: 0244/ 513829

www.ploiesti.ro
ANUNȚ



CCM.Nr. 360/12.03.2018

5084

12 MAR 2018

Primăria Municipiului Ploiești anunță concurs de proiecte în vederea ocupării funcției de manager la Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești.

Condiții pentru ocuparea postului:

CONDITII SPECIFICE :

1. Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute la art.3 din O.U.G. nr. 189/2008 – privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Candidatii vor prezenta planul de management în condițiile prevazute la art.12 - art.14 din O.U.G. nr. 189/2008 - privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

CONDITII GENERALE :

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate al instituției;
2. studii postuniversitare sau master în domeniul management (condiție solicitată de autoritate);
3. vechime în specialitatea studiilor de minim 3 ani (condiție solicitată de autoritate);
4. vechime în funcție de conducere – minim 3 ani (condiție solicitată de autoritate).

Concursul constă în 2 etape :

- etapa I - analiza proiectelor de management depuse de candidați – până pe data de 16.04.2018,
- etapa II - interviu: 19.04.2018, ora 11,00.

Dosarul de participare la concurs va cuprinde:

- cerere de înscriere;
- copia actului de identitate și copie certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui);
- copiile diplomelor de studii;
- copia carnetului de muncă și adeverință după data de 01.01.2011 care să ateste vechimea în muncă și, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției de manager, precum și vechimea în funcție de conducere – minim 1 an;
- cazierul judiciar;
- curriculum vitae;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate care să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia;

Dosarele de concurs se depun până la data de 02.04.2018.

Dosarele cu actele necesare și cu planul de management se depun în plicuri separate, sigilate, albe, format A4, în format electronic și pe suport de hartie, fără a fi semnat (cu semnatura olografă/electronică) sau personalizat (motto-uri, culori etc), cu respectarea termenului indicat în anunțul public al concursului, la sediul Primăriei Municipiului Ploiești, Palatul Administrativ parter, intrarea C, camera 66, în perioada 12.03.2018-02.04.2018.

Caietul de obiective, Regulamentul de organizare al concursului, bibliografia de concurs, precum și alte relații suplimentare, sunt în prezentul anunț și se vor găsi afișate la sediul Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești.

Detalii suplimentare referitoare la datele instituției în vederea întocmirii și completării proiectului de management se pot obține de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești la telefon 0244/515841.

PRIMAR
DOBRE ADRIAN FLORENTIN

SEF SERVICIU RESURSE UMANE
ANGELESCU ANA DANIELA

Bibliografie

pentru concursul de proiecte in vederea ocuparii functiei de manager la Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești:

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, actualizată;
- ORDONANTA DE URGENTA A GUVERNULUI nr.189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare ;
- LEGEA nr.53 din 24 ianuarie 2003, republicata - Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr.8 din 14 martie 1996 privind dreptul de autor si drepturile conexe, actualizată;
- LEGEA nr.215 din 23 aprilie 2001, republicata in 2007 - privind administratia publica locala cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

PRIMAR
DOBRE ADRIAN FLORIN

